

## فعالیت های روتین گروه

مستندات (دارد/ندارد)	تاریخ برگزاری	عنوان فعالیت	
دارد	یکبار در هر ماه	حضور در جلسات گروه و تنظیم صورتجلسات	۱
ندارد	ابتدای هر ترم	تحويل فرم های حضور غیاب و ارزشیابی به اساتید کارآموزی	۲
ندارد	در طول ترم	هماهنگی برای بازدیدهای مورد نیاز درس های عملی	۳
ندارد	در طول ترم	هماهنگی کلیه امور مرتبط با کارآموزی	۴
ندارد	آبان ماه	صدور معرفی نامه کارآموزی در عرصه به مرکز بهداشت	۵
ندارد	پایان ترم	جمع آوری فرم های حضور غیاب و ارزشیابی به اساتید کارآموزی	۶
ندارد	ابتدای ترم	معرفی دانشجویان عرصه صنعت به کارخانه موادغذایی	۷
ندارد	پایان ترم	جمع آوری گزارشکارها و لاگ بوک های دانشجویان	۸
ندارد	در طی ترم	اطلاع رسانی و هماهنگی با دانشجویان	۹
ندارد	هر دو نیمسال	انجام کلیه امور محوله از سوی مدیر گروه	۱۰
ندارد	قبل از شروع ترم	توزیع دروس بین اساتید و سایر گروهها	۱۱
ندارد	در طول ترم	پیگیری وضعیت افت تحصیلی دانشجویان	۱۲
ندارد	پایان ترم	برگزاری جلسات پرسش و پاسخ برای دانشجویان کارآموزی	۱۳
ندارد	پایان ترم	صدور تقدیر نامه برای کارشناسان مرکز بهداشت	۱۴
ندارد	قبل از شروع ترم	برنامه ریزی جهت کارآموزی در عرصه	۱۵
دارد	در طی ترم	ارزیابی وضعیت برگزاری کلاسهای درسی	۱۶
دارد	ابتدا ترم	اخلاق حرفه ای برای دانشجویان جدیدالوورد	۱۷
دارد	ابتدا ترم	اعلام دروس گروه به سایر گروه های دانشکده و دانشگاه	۱۸

## فعالیت فوق برنامه

دارد	ابتدا ترم	تدوین و بروز رسانی اهداف و رسالت گروه	۱۹
دارد	ابتدای ترم	جذب نیرو طرحی برای گروه	۲۰
دارد	در طی ترم	به روز رسانی سایت	۲۱
دارد	ابتدای ترم	جلسات هم اندیشی هر ورودی با اساتید گروه	۲۲
ندارد	در طی ترم	برگزاری ژورنال کلاب توسط اساتید گروه	۲۳
ندارد	ابتدا ترم	تدوین فرایندهای گروه	۲۴
دارد	آذر ماه	عقد تفاهم نامه بین گروه تغذیه و بیمارستان امام علی(ع)	۲۵
دارد	دی ماه	راه اندازی کلینیک تخصصی تغذیه	۲۶
دارد	پایان ترم	تکمیل فرم نظرسنجی از دانشجویان	۲۷
دارد	پایان ترم	تکمیل فرم نظرسنجی از دانش آموختگان	۲۸
دارد	در طی ترم	مشارکت تمام اعضا گروه در سه طرح تحقیقاتی	۲۹